

Vuokrausehdot Vohlisaaren vuokraajalle

Varaaminen. Vohlisaaren vuokraukset hoidetaan Luopioisten entisen kunnanviraston kuntainfosta puh. 0469020581, josta saa myös lisätietoa.

Varausaika. Saunan varauksen aloitus- ja päättymisaika sovitaan aina tilauksen yhteydessä. Päivävuokraus klo 8-16, iltavuokraus klo 16-24. Tilojen vuokraajan on oltava vähintään 18-vuotias ja oikeustoimikelpoinen.

Kohde varattu talvisin maanantaisin ja torstaisin klo 17.00-21.00 talviuimareille.

Varustus. Tiloissa on sähkölämmitteinen kiuas, suihkut, takka, wc-tilat, yöpymismahdollisuus, kolme erillistä pientä makuuhuonetta (vuodepaikkoja yhteensä kuusi = kerrossängyt) jääkaappi, mikroaaltouuni, astianpesukone, kahvinkeitin ja vedenkeitin. Halutessaan varaaja voi vuokrata yhtenäisen astiaston 40:lle henkilölle hintaan 20 €. Vuokraaja huolehtii saunan lämmittämisestä.

Avaimet. Vuokraaja vastaa avaimesta ja sen palauttamisesta. Avain noudetaan Luopioisten kuntainfosta sen aukioloaikoina. Hävinneestä avaimesta peritään maksu syntyneiden kustannusten mukaisesti.

Henkilömäärä. Tilassa keittiö ja noin 40 hengen ruokailutila.

Pysäköinti. Kohteessa iso piha.

Vahingonteko ja järjestys. Tilojen vuokraaja vastaa Pälkäneen kunnan omaisuudelle aiheutuvista vahingoista sekä niiden korjaamisesta aiheutuvista kustannuksista. Kiinteistölle, laitteistoille ja irtaimistolle aiheutuneet vahingot veloitetaan syntyneiden kustannusten mukaisesti. Pälkäneen kunta ei ole vastuussa tiloissa sattuneista henkilövahingoista, eikä vuokraajan omaisuuteen kohdistuneista vahingoista. Pälkäneen kunnalla tai sen valtuuttamalla edustajalla on oikeus tarpeen vaatiessa keskeyttää tilaisuus kohteessa, mikäli tilaisuuden katsotaan aiheuttavan häiriötä ulkopuolisille. Vuokraaja vastaa kaikista järjestyshäiriöiden tai ilkeiden aiheuttamista kuluista esim. Pälkäneen kunnalle, naapureille ja viranomaisille.

Tupakointi. Tupakointi on sallittu vain ulkotiloissa. Tupakoitsijoille tulee varata oma paikka ja astiat ulko-alueella. Vuokraaja siistii tupakointipaikan tilaisuuden jälkeen. Mikäli sisätiloissa on tupakoitu, laskutetaan vuokraajalta siivous- ja tuuletustyöstä aiheutuneet kustannukset.

Käytön jälkeen tehtävät toimenpiteet. Tyhjennettävä sisällä olevat roska-astiat puuliiterin luona olevaan isompaan roska-astiaan. Jos kaikki roskat eivät mahdu astiaan, ne on jätettävä suljetussa jätessä roska-astian viereen. Pestävä käytetyt astiat, tyhjennettävä astianpesukone ja laitettava astiat paikoilleen. Huolehdittava kaikkien vuokrattujen tilojen yleissiisteydestä. Sammutettava valot ja lukittava kaikki ovet. Poistettava kaikki piha-alueella olevat roskat. Vuokraajan on vietävä roskat, pullot, tölkit yms. pois saunalta vuokra-ajan päättyessä. Mikäli lisäsiivouksen tarvetta ilmenee, laskutetaan vuokraajaa syntyneiden kustannusten mukaisesti.

Kynttilät. Kynttilöiden polttaminen sisätiloissa ei ole sallittua ja ulkotiloissa se on tehtävä erityistä huomiota noudattaen ja huolehtien, etteivät kynttilät/ulkotulet roisku rapuille tai terassin lattialle ja sytytä rakenteita tuleen.



PÄLKÄNE

Pois lähdeettäessä. Varausajan päättyessä saunalta ja piha-alueelta tulee poistua välittömästi ja melua aiheuttamatta. Asiakkaan tulee huolehtia takan asianmukaisesta sammuttamisesta, kytkeä sauna pois päältä, sammuttaa valot ja sulkea ovet lähtiessään. Avain on palautettava kuntainfoon.

Reklamaatiot. Mahdolliset reklamaatiot on esitettävä heti vuokrausta seuraavana arkipäivänä sähköpostitse osoitteeseen palkane@palkane.fi tai numeroon 0469020581. Pälkäneen kunta ei vastaa sellaisesta vuokraajalle aiheutuneesta vahingoista, joka aiheutuu Pälkäneen kunnasta riippumattomista syistä (force majeure).



Pälkäneen kunta
Keskustie 1
36600 Pälkäne
palkane.fi

p. 03 5791 1
f. 03 536 1050
palkane@palkane.fi
etunimi.sukunimi@palkane.fi

Op Pälkäne FI65 5377 0420 0041 64
Y-tunnus 2050961-3
Vesihuoltolaitoksen rahaliikenne
Op Pälkäne FI27 5377 0420 0092 13