

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä

12.01.2024

1a Rekisterin- pitäjä	<p>Nimi Pälkäneen kunta</p> <p>Osoite Keskustie 1, 36600 Pälkäne</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 03 57911, palkane@palkane.fi</p>
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Sivistysjohtaja Tiina Kivinen</p> <p>Osoite Pälkäneen kunta, Keskustie 1, 36600 Pälkäne</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) SivistysjohtajaTiina Kivinen, puh.040 538 0031 tiina.kivinen@palkane.fi Tietosuojavastaava, puh. 050 560 6432, tietosuojavastaava@palkane.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Pälkäneen kunnan nuorisotilojen kävijärekisteri.
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	<p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on julkisen tehtävän hoitaminen. Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen toiminnan rekisteri.</p> <p>Toimintaa ohjaava pääasiallinen lainsäädäntö: Tietosuoja-asetus.</p> <p>Rekisterin säilytys ja suojaus, arkistointi ja hävittäminen arkistolain 831/1994 perusteella annettujen ohjeiden mukaisesti.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat nimi, syntymävuosi, puhelinnumero, koulu, huoltajan nimi ja huoltajan puhelinnumero.
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Nuorisotyöntekijöille toimitettavat lomakkeet.

7 Tietojen sään- nönmukaise t luovutukset	Tietoja ei luovuteta.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei luovutuksia.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa olevassa lukitussa kaapissa. Aineistoa säilytetään kauden ajan eli elokuusta toukokuuhun, tämän jälkeen aineisto hävitetään.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot -</p>
10 Tarkastus- oikeus	<p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaan rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa.</p> <p>Tätä koskeva pyyntö tulee esittää Pälkäneen kunnalle joko Suomi.fi "viesti viranomaisen" -palvelun kautta (https://www.suomi.fi/viestit/viestiketjut) tai omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona, jolloin henkilöllisyys on todistettava.</p> <p>(https://www.palkane.fi/images/tietosuoja/HENKIL%C3%96TIETOJEN_TARKASTUSPYYNT%C3%96.pdf). Lomakkeen voi tilata myös Pälkäneen kunnan kirjaamosta puh. 03 57911.</p> <p>Lisätietoja tarkastusoikeudesta saa Tietosuojavaltuutetun toimiston sivuilta: https://tietosuoja.fi/rekisteroidyn-oikeudet</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia häntä koskevien henkilörekisterissä olevan virheellisten tietojen oikaisemista, poistamista tai täydentämistä. Vaatimus tulee esittää kirjallisesti siten, että siitä käy selville mitä tietoa vaatimus koskee. Vaadittaessa tiedon oikaisemista tai täydentämistä tulee esittää sanatarkasti korvaava tai täydennettävä teksti.</p> <p>Tätä koskeva pyyntö tulee esittää Pälkäneen kunnalle joko Suomi.fi "viesti viranomaisen" -palvelun kautta (https://www.suomi.fi/viestit/viestiketjut) tai omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona, jolloin henkilöllisyys on todistettava</p> <p>(https://www.palkane.fi/images/tietosuoja/HENKIL%C3%96TIETOJEN_KORJAAMISVAATIMUS.pdf). Lomakkeen voi tilata myös suoraan Pälkäneen kunnan kirjaamosta puh. 03 57911.</p>

	Lisätietoja tarkastusoikeudesta saa Tietosuojavaltuutetun toimiston sivulta: https://tietosuoja.fi/rekisteroidyn-oikeudet .
12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	